

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
«КЕЛЕС АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНЕ
ҚАРАСТЫ
«№39 Л.ЖОЛДАСОВ АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ

**Қазақ тілі мен әдебиеті пәндері әдістемелік
бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары**

Қазақ тілі мен әдебиеті пәндері әдістемелік бірлестігі жетекшісі:

Алипова Ж. Қ

2023-2024 оқу жылы

Әдістемелік бірлестік мақсаты:

Әдістемелік бірлестік тақырыбы:

«Білім мазмұнын жаңарту шеңберінде қазақ тілі пәнінен оқушылардың тілдік дағдыларын дамыта отырып білім сапасын арттыру»

Әдістемелік бірлестік міндеті:

Оқушының қарым-қатынастың жаңа тәсілдерін үйренуге, қазақ халқының мәдениетін ұғынуға, ұлттық мәдени сөйлесім ерекшелігін түсінуге баулу.

Әдепті, сауатты сөйлеу мәдениетін арттыру, сөздік қорын арттыру.

Әдістемелік бірлестік мақсаты:

Қазақ тілі пәнінде қалыптасқан тілдік дағдыларды қолдана білуге үйрету.

Оқушыларды тілдік білім негізінде түсінікті сөйлеуге, сауатты жазуға үйрету арқылы жеке тұлғаның тілдік дағдыларын дамыту.

Әдістемелік бірлестік міндеті:

Оқушыны қарым-қатынастың жаңа тәсілдерін үйренуге, қазақ халқының мәдениетін ұғынуға, ұлттық мәдени сөйлесім ерекшелігін түсінуге баулу.

Әдепті, сауатты сөйлеу мәдениетін арттыру, сөздік қорын арттыру.

Әдістемелік бірлестік жетекшісінің лауазымдық міндеттері

1. Әдістемелік бірлестікте оқу және әдістемелік жұмысты басқарады;
2. ӘБ қызметін ұйымдастырады және жоспарлайды;
3. Жоспарға сәйкес ӘБ отырыстарын өткізеді;
4. ӘБ қызметі үшін қажетті құжаттарды жүргізеді, ұйымдастырады;
5. Мұғалімдердің сапалық құрамын, ӘБ жұмысының қорытындысын талдайды, ӘБ жұмысын педкеңес пен әдістемелік кеңеске көрсетеді, ұсынады;
6. Мұғалімдерге пән бойынша бағдарлама, тақырыптық-күнтізбелік жоспар, оқу-әдістемелік құрал, дидактикалық және көрнекі құралдар жасауға көмектеседі;
7. Пәндердің оқу-әдістемелік құралдарымен қамтамасыз етілуінің Қазақстан Республикасы стандартына сәйкестігін қарайды;
8. Мұғалімдердің сабаққа дайындығы мен оның сапалы өткізілуін бақылайды;
9. ӘБ мұғалімдерінің озық тәжірибесін зерттеуді, жинақтауды, таратуды ұйымдастырады;
10. ӘБ-тегі пәндер бойынша сапаның соңғы нәтижесінің мониторингін жасайды (ҰБТ, ОЖСБ);
11. Белсенді шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдерді ынталандырады.

Әдістемелік бірлестіктің Ережесі

1. Жалпы ережелер

- 1.1. Әдістемелік бірлестік оқу-тәрбие, әдістемелік, тәжірибелік-эксперименттік және сыныптан тыс жұмыстың бір немесе бірнеше өзара байланысы бар ұқсас оқу пәндердің білім беру мекемесіндегі негізгі құрылымдық бөлімі болып табылады.
- 1.2. Әдістемелік бірлестіктер мектепте бір пәннен кемінде 3 мұғалім болған жағдайда құрылады. Әдістемелік бірлестік құрамына бір-бірімен шектес және жақын пән мұғалімдері кіреді. Білім беру мекемесінде сонымен қатар тәрбиешілердің де әдістемелік бірлестіктері құрылады.
- 1.3. Әдістемелік бірлестіктің саны білім беру мекемесінің алдына қойған кешенді міндеттеріне байланысты анықталып, директордың бұйрығымен бекітіледі.
- 1.4. Әдістемелік жұмыс жөніндегі директор орынбасарының ұсынысымен білім беру мекемесінің директоры әдістемелік бірлестікті ашады, қайта құрады, таратады.
- 1.5. Әдістемелік бірлестік тікелей директордың әдістемелік бірлестік жөніндегі орынбасарына бағынады.
- 1.6. Оқу-әдістемелік жұмыс Қазақстан Республикасының Конституциясын және қолданыстағы Заңдарын, оқушыны оқыту мен тәрбиелеу мәселесімен айналысатын барлық деңгейдегі білім басқармасы ұйымдарының және мектептің Жарғысы мен директордың бұйрықтарын басшылыққа алады.

II. Әдістемелік бірлестік қызметінің бағыты мен міндеттері

Мектептегі әдістемелік бірлестік білім беру мекемесіндегі белгілі бір міндеттерді шешу үшін құрылған құрылымдық бөлім. Әдістемелік бірлестіктің жұмысы мұғалімнің кәсіби потенциалын тиімді қолдану және тиісті оқу пәндерінің оқыту әдісін жетілдіруді үйлестіріп дамыту және осының негізінде – білім беру үдерісін жақсарту.

Әдістемелік бірлестік:

- оқушының оқу мүмкіндігін, білім беру үдерісінің нәтижесін, сонымен бірге пән бойынша оқудан тыс жұмыстарды талдайды;
- білім беру үдерісін қажетті әдістемелік - бағдарламалық кешенмен қамтамасыз етеді;
- пән мұғалімдеріне нақты әдістемелік көмек көрсетуді жоспарлайды;
- әдістемелік семинарды және әдістемелік жұмыстың басқа да формаларын ұйымдастырады;
- пән кабинеттерінің жабдықталуын жоспарлайды және талдайды;
- оқушылардың аттестация аралық материалын келіседі;
- қажет болған жағдайда оқушының білімділік нәтижесіне оқу материалының минимум көлемі мен мазмұнына қойылатын талапты келіседі;
- мұғалімдердің оқу бағдарламасына енгізетін алғашқы сараптау өзгерісін жүргізеді;
- пәнді оқыту тәжірибесін зерттейді және жинақтайды;
- оқушылардың пән бойынша сыныптан тыс жұмысын ұйымдастырады;
- мұғалімге көмек ретінде әдістемелік ұсынысты дайындауға шешім қабылдайды;
- оқушыларға және оның ата-аналарына тиісті пәнді жақсы меңгеру, оқу еңбегінің мәдениетін арттыру мақсатында әдістемелік ұсыныс жасауды ұйымдастырады;
- мұғалімдерге кәсіби біліктілігін арттырудың әртүрлі формасын ұсынады;
- іс тәжірибесі аз және жас ұстаздарға тәлімгерлер жұмысын ұйымдастырады;
- сайыс, олимпиада, пән апталығының (айлық) ережесін жасап және оның өткізілуін ұйымдастырады.

III. Әдістемелік бірлестік жұмысының негізгі формасы

- 3.1. Оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудің проблемасы бойынша педагогикалық эксперимент өткізу және оның нәтижесін білім беру үдерісіне енгізу;
- 3.2. Оқу -әдістемелік сұрақтар бойынша «Дөңгелек стол», семинар және отырыс, мұғалімдердің шығармашылық есері;
- 3.3. Оқушылардың оқу және тәрбие әдісінен сұрақтары бойынша әдістемелік бірлестіктің отырысы;
- 3.4. Пән бойынша ашық сабақтар мен сыныптан тыс шаралар;
- 3.5. Жалпы педагогика мен психология сұрақтарынан, оқыту және тәрбие әдістерінен лекция, баяндама, хабарлама, және талқылау;
- 3.6. Оқу –тәрбие процесінде нормативтік құжаттар мен озық педагогикалық тәжірибені зерттеп, іс жүзіне асыру;
- 3.7. Пән апталығы мен әдістемелік күнді өткізу.
- 3.8. Өзара сабаққа қатысу.

IV. Әдістемелік бірлестіктің құжаттары

1. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
2. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
3. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
4. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
5. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
6. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
7. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
8. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
9. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
10. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
11. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
12. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.
13. Оқу жетекшісінің тағайындау туралы бұйрық.

IV. Әдістемелік бірлестік жұмысының тәртібі

- 4.1. Әдістемелік бірлестік мүшелерімен келісіп тәжірибелі педагогтан мектеп директоры әдістемелік бірлестік жетекшісін тағайындайды. Ол әдістемелік бірлестік төрағасы қызметін атқарады.
- 4.2. Әдістемелік бірлестіктің жұмысы ағымдағы жылдың жоспарына сәйкес жүргізіледі. Жоспарды әдістемелік бірлестіктің төрағасы жасайды, оны әдістемелік бірлестік отырысында қарастырады, директордың әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарымен келісіп, мектептің әдістемелік кеңесінде бекітеді.
- 4.3. Әдістемелік бірлестіктің отырысы тоқсанына бір рет өткізіледі. Әдістемелік бірлестіктің өткізілу уақыты және орны туралы директордың әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарына алдын ала айтуы керек.
- 4.4. Отырыста қаралып, талқыланатын әр сұраққа ұсыныс қабылданып, ол хаттама кітабына жазылады. Ұсынысқа әдістемелік бірлестіктің төрағасы қол қояды.
- 4.5. Қарастырылатын сұрақтар басқа әдістемелік бірлестікке қатысы болса, онда отырысқа оның төрағасы шақырылады.
- 4.6. Мектептің әдістемелік жұмыс жоспарына және мектепшілік бақылауға сәйкес әдістемелік бірлестіктің жұмысына бақылауды мектеп директоры, директордың әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары іс жүзіне асырады.

V. Әдістемелік бірлестіктің құжаттары

1. ӘБ жетекшісін тағайындау туралы бұйрық.
2. ӘБ ережесі.
3. ӘБ жетекшісі мен мұғалімдердің лауазымдық міндеттері.
4. Өткен оқу жылында істелген жұмыстың талдауы.
5. ӘБ тақырыбы, мақсаты, басыңқы бағыты, оқу жылының міндеттері.
6. Осы оқу жылына ӘБ жұмыс жоспары.
7. ӘБ мұғалімдері туралы мәлімет (сандық және сапалық құрамы).
8. Мұғалімдер аттестациясының перспективалық жоспары.
9. Пән бойынша ашық сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар өткізу кестесі.
10. Оқу бағдарламалары
11. Пән апталықтарының жоспары
12. Пән бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындылары
13. ӘБ отырысының хаттамалары

V. Әдістемелік бірлестіктің құқықтары

Әдістемелік бірлестіктің құқығы бар:

- мұғалімдердің біліктілік санаттарын көтеру туралы ұсыныс дайындауға;
- мектептегі оқу үдерісін жақсарту бойынша ұсыныс беруге;
- ӘБ те жиналған озат педагогикалық тәжірибе материалдарын жариялау туралы мәселені қоюға;
- оқушыларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша директор орынбасарларынан кеңес алуға;
- мұғалімдердің аттестациясын ұйымдастыру және мазмұны бойынша ұсыныстар беруге;
- ӘБ тарапынан «Жыл мұғалімі» сайысына мұғалімдерді ұсынуға;

VI. Әдістемелік бірлестіктің қызметін бақылау

Әдістемелік бірлестіктің қызметі мектеп директоры және оның орынбасарлары тарапынан бақыланады. Бақылау мектептің әдістемелік жұмысы және мектепшілік бақылау жоспарларына сәйкес жүргізіледі.

«Бекітемін»

Мектеп директоры

У. Нысанбаева



**2023-2024 оқу жылына арналған қазақ тілі мен әдебиеті
пән бірлестік отырыстарының
жоспары**

№	Отырыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Отырыс №1			
1	1. Жаңа оқу жылына ӘБ іс-жоспарын бекіту 2. Нормативтік құжаттармен, жаңа бағдарламалар және оқулықтармен танысу 3. Пән бойынша жүктемелік сағаттарды бөлісу, мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларын талқылау, бекіту 4. Үйірме жұмысының тақырыбын, жоспарын талқылау, бекіту 5. Әдістемелік нұсқау хатпен танысу 6. Қолданбалы және таңдау курстарына арналған бағдарламаларды талқылау, бекіту 7. Жаңа оқу жылына ашық сабақтарды жоспарлау, кестесін жасау 8. Онл мектеп электронды журналының жүргізілуі 9. ҰБТ-ға дайындау жоспарын қарау 10. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс 11. Театр күнін өткізуді жоспарлау 12. Білім алушылардың кітап оқуға құштарлығын арттыру бойынша жұмыс жоспарын жасау 13. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру жұмыс жоспарын түзу 14. Ақын-жазушылардың мерейтойына арналған іс-шаралар жоспарын түзу 15. Инклюзивті білім беру ортасын құру жолдарын талқылау. 16. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды құрастыру жолдарын қарастыру 17. Жас мамандармен жұмыс жоспарын бекіту	тамыз	ӘБ төрайымы Пән мұғалімдері

Отырыс №2

2	1. 1-токсан қорытындысын талдау 2. Дарынды оқушыларды аудандық олимпиадаға дайындау мәселесі 3. Пән мұғалімдерінің мониторингі 4. Біліктілік арттыру курстарынан өткен мұғалімдердің есебін тындау 5. Онл мектеп электронды журналының жүргізілуі 9. Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмысты талқылау 10. Театр күнінің өткізілуін талдау 11. Кітап оқуға құштарлықты арттыруға арналған жоспардың жүргізілуін талқылау 12. Проблемалық сыныпта зерттеу сабақтарын жүргізуді жоспарлау. 13. Бітіруші 11- сынып оқушыларының ҰБТ-ке дайындық жұмыстарын талдау. 14. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру мониторингі. 15. Инклюзивті білім беру (ЕББҚ, ЖҚБ) ортасын құру мәселелерін талқылау 16. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды құрастыру жолдарын қарастыру	қараша	ӘБ төрайымы Пән мұғалімдері
---	--	--------	--------------------------------

Отырыс №3

3	1. I-жартыжылдық қорытындысы 2. Мұғалімдердің мониторингі БЖБ, ТЖБ-ға талдау жүргізу 3. II-жартыжылдықтағы ашық сабақтар жоспарын жасау 5. Мектепшілік педоқуға дайындалған баяндамаларды талдау, мұғалімнің шығармашылық тақырыбы бойынша баяндама 6. Инклюзивті білім беру (ЕББҚ, ЖҚБ) ортасын құру мәселелерін талқылау 7. Онлайн мектеп электронды журналының жүргізілуі 8 «Үздіктен үйрен» жобасы аясында атқарылған жұмыстар 9. Кітап оқуға құштарлықты арттыруға арналған жоспардың жүргізілуін талқылау 10. Зерттеу сабақтарының жүргізілуін талқылау. 13. Бітіруші 11- сынып оқушыларының ҰБТ-ке	қаңтар	ӘБ төрайымы Пән мұғалімдері
---	--	--------	--------------------------------

	дайындық жұмыстарын талдау 14..Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру мониторингі 16.Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды құрастыру жолдарын қарастыру		
Отырыс №4			
4	1. 3-тоқсан қорытындысы (ТЖБ жұмыстарының қорытындысын талдау) 2. Сабақтарға қатысу бойынша жасалған тексеру нәтижесін талқылау 3. Мұғалімнің шығармашылық тақырыбы бойынша баяндама 4. Онлайн мектеп электронды журналының жүргізілуі. 6. Зерттеу сабақтарының жүргізілуін талдау. 7.Театр күнін өткізілуін талдау 8.Білім алушылардың кітап оқуға құштарлығын арттыру бойынша жүргізілген жұмысты талқылау. 9.Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру жұмыс жоспарының орындалуын талдау 10.Бітіруші 11- сынып оқушыларының ҰБТ-ке дайындық жұмыстарын талдау 11. Инклюзивті білім беру (ЕББҚ, ЖҚБ) ортасын құру мәселелерін талқылау 12. Сабақта оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды құрастыру жолдарын қарастыру	наурыз	ӘБ төрайымы Пән мұғалімдері
Отырыс №5			
5	1. ҚР Мемлекеттік жалпыға міндетті Білім беру стандарттарындағы әрбір сыныптар үшін берілген міндетті білім деңгейінің орындалу барысы 2. II-жартыжылдық ТЖБ жұмыстарының қорытындысы (модерация жасау) 3. Үйірме жұмыстарының жұмысын, жыл бойы өткізілген ашық сабақтарды қорытындылау 4. Онл мектеп электронды журналының жүргізілуі.	мамыр	ӘБ төрайымы Пән мұғалімдері

5. Проблемалық сыныптарда зерттеу сабақтарын жүргізу және тәжірибесін бөлісу 6. Инклюзивті білім беру (ЕББҚ, ЖҚБ) ортасын құру мәселелерін талқылау 7. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды ұсыну барысын талдау 8. Оқу жылындағы әдіс бірлестігінің бір жылдық жұмысының қорытындысы 9. Мұғалімдердің шығармашылық жұмысының есебі 10. Педокуға жіберілетін баяндамаларды талқылау, ұсыну 11. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру жұмыс жоспарының орындалуын талдау 12. Бітіруші 11- сынып оқушыларының ҰБТ-ке дайындық жұмыстарын талдау.		
--	--	--

«Бекітемін»

Мектеп директоры



Ұ. Нысанбаева

«Келісемін»

Оқу ісі жөніндегі орынбасар:

Р. Мустапаева

Келес ауданы

№39 Т. Жолдасов атындағы жалпы білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі
қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің нысаналы сыныптардағы іс-әрекетті зерттеу жүргізу тақырыптары
2023-2024 оқу жылы

Қ/с	Тақырыбы	Сынып	Пән мұғалімі
1	7«Ә» сыныбында қазақ тілінен оқылым стратегияларын қолдану арқылы оқушылардың оқылым дағдысын дамыту	7 «Ә»	Алипова Ж
2	Қазақ тілі сабағында графикалық органайзерлерді тиімді қолдану арқылы білім алушылардың оқылым дағдысын дамыту	6«Г»	Оспанова Г
3	7 «Б» сыныбында қазақ тілінен оқылым айтылым стратегияларын қолдану арқылы оқушылардың тілдік дағдыларын дамыту	7«Б»	Айхынбаева Ұ
4	9 «Г» сыныбында қазақ тілі пәнінен проблемалық оқыту арқылы оқушылардың айтылым дағдысын дамыту.	9 «Г»	Асенов Ө
5	9 «Ә» сыныбында қазақ тілі пәнінен әдістерді тиімді қолдана отырып оқушылардың айтылым мен жазылым дағдысын қалыптастыру	9 «Ә»	Тұрымбетова Б
6	6«Ә» сыныбында қазақ тілінен жаңаша әдіс-тәсілдерді қолдана отырып оқушылардың жазылым дағдысын дамыту	6 «Ә»	Еркінбекова Г
7	8 «Б» сыныбында жетекші сұрақтар қоя отырып оқушылардың айтылым дағдысын дамыту	8«Б»	Есенқұлова Г
8	8 «В» сыныбында қазақ тілінен проблемалық оқыту арқылы оқушылардың оқылым дағдысын дамыту	8 «В»	Абдраймова Г
9	8 «Ә» « сыныбында тыңдалым стратегияларын қолдану арқылы тыңдалым дағдыларын дамыту	8«Ә»	Абдраймова Б
10	7«Г» сыныбында қазақ тілінен сұрақ түрлерін қолдана отырып оқушылардың айтылым дағдысын дамыту	7«Г»	Сабденов Е

Пән бірлестік жетекшісі:

Алипова Ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры



У.Нысанбаева

№ 39 «Сейбек Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
2023-2024 оқу жылындағы қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінен ғылыми жоба жұмыстарының тақырыптары

№	Мұғалімнің аты-жөні	секция	Оқушының аты-жөні	сыныбы	тақырыбы
1.	Айхынбаева Улдана	Тіл білімі (қазақ тілі)	Әбілқасым Нұржас	9 «Б»	Қазіргі жастардың сөйлеу тіліндегі жаргондар
2	Абдраймова Бибижамал	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Сейтхан Арай	8 «Ә»	Ы. Алтынсариннің балалар әдебиетіндегі орны
3.	Алипова Жанар	Тіл білімі (қазақ тілі)	Өміртай Құралай	11 «А»	Қазіргі жастардың сөйлеу тіліндегі негізгі ерекшеліктер
4.	Еркінбекова Гулмира	Тіл білімі (қазақ тілі)	Умирзақ Аяулым	7 «Ғ»	Қазақ тіліндегі көнерген сөздердің мағынасы мен бүгінгі қолданысы
5	Турымбетова Багила	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Жүсіпбек Жанель	9 «Ә»	Төле би мұрасы – ұрпаққа байлық
6	Есенкулова Гулжанат	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Қалдыбек Зәуре	8 «Г»	Қазыбек би толғаулары
7	Абдраймова Гулжан	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Сейтхан Айзере	8 «В»	Заманауи білім берудің түйінді идеяларын Ы. Алтынсариннің ой-толғамдарымен ықпалдастыру
8	Оспанова Гульженис	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Әлібек Жансұлу	6 «Г»	Аталы сөз - баталы сөз
9	Асенов Оркен	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Қаратай Жанерке	10 «А»	А. Байтұрсынұлының шығармашылығы
10	Сабденов Ержан	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Қайназар Едіге	7 «Ғ»	Абайдың табиғат лирикасы
11	Саурбаева Молдир	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Сейтхан Айша	5 «Б»	Абайдың философиялық ойлары
12	Аширбекова Жумақыз	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Кенес Айсұлтан	5 «А»	Абайдың қара сөздерінің мәні мен маңызы
13	Мамаева Ақбота	Тіл білімі (қазақ әдебиеті)	Сайпидин Абдумалик	6 «А»	Мақал-мәтелдердің тәрбиелік мәні

Қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігі жетекшісі :

Алипова Жанар Қабланқызы

«Бекітемін»

Мектеп директоры: У. Нысанбаева



«№3 Жетібек Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ педагогтерінің біліктілік арттыру бойынша кесте

р/с	Педагогтың аты-жөні	Біліктілік арттыру курсынан өткен жылы				өтініш
		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	
1	Есенкулова Гульжанат Асановна			+		
2	Абдраймова Гулжан Сейдрасиловна			+		
3	Оспанова Гульженис Жумановна		+	+		
4	Айхынбаева Улдана Абдимуталовна		+			
5	Асенов Оркен Жакипбекович			+		
6	Сабденов Ержан Артыкбаевич			+		
7	Абдраймова Бибижамал Сейдрасиловна		+			
8	Алипова Жанар Каблановна		+			
9	Турымбетова Багила Атембаевна		+	+		
10	Еркинбекова Гульмира Муслимовна		+			
11	Саурбаева Молдир Алиакбаровна			+		
12	Аширбекова Жумакез Серикбаевна			+		
13	Мамаева Акбота Дәулетқызы				+	

ӘБ жетекшісі:

Алипова Ж. К

№ 39 Л. Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігінде өткізілген

№ 1 жиналыстың

Х А Т Т А М А С Ы

Өткізілген мерзімі: 29. 08. 2023 ж

Барлығы: 13

Қатысқаны -13

Күн тәртібі:

1. Жаңа оқу жылына ӘБ іс-жоспарын бекіту
2. Нормативтік құжаттармен, жаңа бағдарламалар және оқулықтармен танысу
3. Пән бойынша жүктемелік сағаттарды бөлісу, мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларын талқылау, бекіту
4. Үйірме жұмысының тақырыбын, жоспарын талқылау, бекіту
5. Әдістемелік нұсқау хатпен танысу
6. Қолданбалы және таңдау курстарына арналған бағдарламаларды талқылау, бекіту
7. Жаңа оқу жылына ашық сабақтарды жоспарлау, кестесін жасау
8. Онл мектеп электронды журналының жүргізілуі
9. ҰБТ-ға дайындау жоспарын қарау
10. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс
11. Театр күнін өткізуді жоспарлау
12. Білім алушылардың кітап оқуға құштарлығын арттыру бойынша жұмыс жоспарын жасау
13. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру жұмыс жоспарын түзу
14. Ақын-жазушылардың мерейтойына арналған іс-шаралар жоспарын таныстыру.
15. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға арналған тапсырмаларды құрастыру жолдарын қарастыру
16. Жас мамандармен жұмыс жоспарын бекіту

Күн тәртібіндегі негізгі мәселелер бойынша пән бірлестік жетекшісі Ж. Алипова баяндама жасады. Өз сөзінде жаңа оқу жылына құрылған әдістемелік бірлестіктің іс-жоспарымен таныстырды. Сондай –ақ нормативтік құжаттармен, №399 бұйрықпен, оқу бағдарламаларымен және жаңа оқулықтармен таныстырып өтті. Пән бойынша мұғалімдермен келісе отырып апталық жүктеме сағаттары бөлініп берілді. Күнтізбелік жоспар жасауда әдістемелік нұсқау мен оқу бағдарламаларына сүйеніп жасау тапсырылды. Келесі кезекте үйірме жұмыстары мен қолданбалы курс тақырыптары таңдалынып алынды.

Сонымен қатар Іжж қашықтан оқыту бойынша ашық сабақтар кестесі жасалынды. Келесі кезекте маңызды мәселелердің бірі 11 сынып оқушыларын ҰБТ-ке дайындау жолдары туралы сөз қозғалды. ҰБТ -те орын алған өзгерістер талқыланып, оқушыларды жан-жақты дайындау тәсілдері туралы пікір бөлісті. Жарыссөзге шыққан Г. Абдраймова оқушылардың оқылым дағдыларын жетілдірудің бірнеше тәсілдерін ұсынды. 9-сыныптардың үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс мәселесі де айтылып, пән мұғалімдеріне жұмыстарын жандандыра жүргізу тапсырылды.

Сонымен қатар биылғы оқу жылында BILIMCLAS білім беру платформасын мұғалімдер өз сабақтарына тиімді қолдана отырып жұмыс жүргізілетіні хабарланды. Бұл платформа өте ыңғайлы барлық пәннен тақырыптарға қатысты сабақтар әзірленген және мұғалім өз тапсырмаларын жүктеуіне болады. Онда оқушылармен видеоконференция ұйымдастырып, оқушымен бетпе-бет тілдесуге де болатыны туралы айтылды.

кезекте қашықтан оқытудың бірнеше тиімді платформалары туралы сөз қозғалды. Мәселен BILIMCLAS платформасын барынша тиімді қолдана отырып оқушының сапалы білім алуына мүмкіндік беруге болатынын айтты.

Қашықтан оқыту-бұл заман талабы екенін ескере келе әрбір мұғалім заманауи технологияларды меңгеру жолында үздіксіз кәсіби дамуды қолға алу қажеттілігі айтылды. Жарыссөзге шыққан Асенов Ө, Сабденов Е сынды әріптестеріміз платформаларын меңгеру аса қиындық тудыза қоймайтынын айтып өтті.

Келесі кезекте сабақта оқушылардың функционалдық сауаттылығын жетілдіретін тапсырмалармен жұмыс жүргізу қажеттігі ескертілді.

Пән бірлестік жетекшісі Алипова Ж өз сөзін қорытындылай келе әрбір мұғалім өз ісіне асқан жауапкершілікпен қарай отырып, қашықтан оқытуға қарамастан әрбір білім алушымен, ата-аналармен тығыз қарым-қатынаста бола отырып, сапалы білім беруді ұйымдастыра білуге міндетті екенін ескертіп өтті.

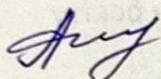
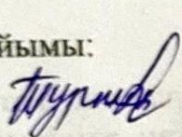
Қаулы етеді:

1. Жаңа оқу жылына жасалған ӘБ жоспары бекітілсін.
2. Пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары және үйірме жұмысы мен факультатив сабақ жоспарлары бекітілсін.
3. Жаңа оқу жылына жасалған іс-шаралар жоспарлары бекітілсін.
4. Бітіруші 11 сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау, дайындау жұмыстары пән мұғалімдеріне міндеттелсін.

5 Onleline mektep платформасында тиімді жұмыс жүргізу әрбір пән мұғаліміне міндеттелсін

Жиналыс төрайымы:

Хатшысы:



Алипова Ж

Тұрымбетова Б

№ 39 Л. Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігінде өткізілген

№ 2 жиналыстың

Х А Т Т А М А С Ы

Өткізілген мерзімі: 3.11. 2023 ж

Барлығы- 13

Қатысқаны -13

Күн тәртібі:

1. 1-токсан қорытындысын талдау
2. Дарынды оқушыларды аудандық олимпиадаға дайындау мәселесі
3. Пән мұғалімдерінің мониторингі
4. Біліктілік арттыру курстарынан өткен мұғалімдердің есебін тыңдау
5. Онл мектеп электронды журналының жүргізілуі
9. Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмысты талқылау
10. Театр күнінің өткізілуін талдау
11. Кітап оқуға құштарлықты арттыруға арналған жоспардың жүргізілуін талқылау
12. Проблемалық сыныпта зерттеу сабақтарын жүргізуді жоспарлау.
13. Бітіруші 11- сынып оқушыларының ҰБТ-ке дайындық жұмыстарын талдау.
14. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру мониторингі.

Күн тәртібіндегі негізгі мәселе бойынша пән бірлестік жетекшісі Ж. Алипова сөз бастады. I токсан қорытындысымен таныстыра отырып, қазақ тілі пәнінен жоғары нәтиже көрсеткен сыныптарды атап өтті. 5 «А» сыныбы 73%, пән мұғалімі Ж. Аширбекова, 6 «Б» сыныбы 72% пән мұғалімі Мамаева, 7 «А» сыныбы 70% пән мұғалімі Алипова Ж, 8 «А» сыныбы 76% , пән мұғалімі Алипова Ж . Сондай ақ оқу үлгерімі бойынша төмен нәтиже көрсеткен 8 «Б» сыныбы 41% білім сапасын көрсетті және 9 «Б» сыныбы 39 % білім сапсын көрсетті. Пән мұғалімдері: Тұрымбетова Б, Есенқұлова Г әріптестерімізге оқушылардың білім сапасын арттыру жолында іздене отырып жұмыс жасау қажеттігін қатаң түрде ескертті. Үлгерімі төмен көрсеткіш көрсеткен сыныптың пән мұғалімдері оқушылардың оқыту барысында сабаққа қызығушылығын арттыруға жұмыс жасау қажеттігі айтылды. Пән бірлестік жетекшісі пән мұғалімдеріне сынып жетекшісі мен атаналармен тығыз қарым-қатынас орнату қажеттігін айтып өтті.

Келесі кезекте дарынды оқушыларды олимпиадаға дайындау мәселелері туралы сөз қозғалды. Әрбір пән мұғалімі дарынды оқушылармен үздіксіз жұмыс жасай отырып, оқушы шығармашылығын шыңдауға еңбек етуі керектігі айтылды. Сондай-ақ пән мұғалімдерінің БЖБ, ТЖБ жұмыстарының талдауының есебі туралы сөз қозғалды. Әрбір пән мұғалімі талдау жұмыстарымен таныстырды. Сондай –ақ алдағы ҚР орта білім мазмұнын жаңарту шеңберінде қазақ тілді мектептердегі «Қазақ тілі» және Қазақ әдебиеті» пәндері бойынша курс бағдарламасын оқыған Оспанова Г, Турымбетова Б сынды әріптестер курстан алған әсерлерімен бөлісті. Курс барысында қолданған әдіс-тәсілдері мен жаңалықтарын айтып өтті.

Келесі кезекте мұғалімдердің білім беру платформасымен жұмыстың жүргізілуі туралы есеп берілді. Пән бірлестік жетекшісі Ж. Алипова кейбір сынып оқушылардың

белсенділігі төмен болып тұрғанын айта келе, пән мұғалімдері ата-аналармен және сынып жетекшісімен тығыз байланыс орнату керектігі айтылды.

Мәселен Б. Тұрымбетова түрлі платформада жұмыс жасау оқуға деген қызығушылығын арттырудың өзі қолданып жүрген бірнеше тәсілдерінің айтарлықтай нәтиже бергенін атап өтті. Оқушылар арасында оқу сайыстарын ұйымдастыру, әдеби шығармаларды оқуға тандап беру т.б. б

Келесі кезекте электронды журналдың жүргізілуі барысы қозғалды. Кейбір пән мұғалімдерінің кемшіліктері айтылып, өз уақытында толтыруға қатысты бірнеше ұсыныстар берілді.

Сөз соңында бірлестік жетекшісі Ж. Алипова әрбір пән мұғалімі өз ісіне асқан жауапкершілікпен қарап, оқытуды тиімді ұйымдастыра білгені жөн екенін айтты. Мектепшілік ашық сабақтарға қатысып, өз білімін үнемі жетілдіруге тиіс екені айтылды. Өздері де іздене отырып ашық сабақтар өткізу мұғалімнің кәсіби шыңдалуына ықпал ететінін айтты.

Қаулы :

1. I тоқсан қорытындысы бойынша пән бірлестік жетекшісі Ж. Алипованың есебі қанағаттанарлық деп табылсын.
2. Үлгерімі төмен нәтиже көрсеткен пән мұғалімдері өз сабақтарында тиімді әдіс-тәсілдерді қолдана отырып, оқушылардың пәнге деген қызығушылықтарын арттыруға жұмыс жасасын.
3. Біліктілік арттыру курсынан өткен пән мұғалімдерінің есебі қанағаттанарлық деп табылсын.
4. Б. Тұрымбетованың шығармашылық есебі қанағаттанарлық деп табылсын.
6. Online мектеп платформасында тиімді жұмыс жүргізу әрбір пән мұғаліміне міндеттелсін.

Жиналыс төрайымы:

Хатшысы:

Алипова Ж

Тұрымбетова Б



Бөкітсеми
Мектеп директоры
А. Нысанбаева

«Келісемін»

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Р Мустапаева

**Қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігі мұғалімдерінің үйірме
жұмыстарын жүргізу кестесі**

2023-2024 оқу жылы

к/с	Мұғалімнің аты-жөні	Сыныбы	Өтілетін күні	Уақыты
1	Асенов Өркен	10-сынып	Дүйсенбі	15:00
2	Есенқұлова Гулжанат	9-сынып		15:00
3	Еркінбекова Гулмира	9-сынып		16:00
4	Тұрымбетова Бағыла	11-сынып	Сейсенбі	15:00
5	Аширбекова Жұмақыз	5-сынып		12:00
6	Абдраймова Гулжан	8-сынып		15:00
7	Сабденов Ержан	7-сынып	Сәрсенбі	11:00
8	Оспанова Гулженис	6-сынып		12:00
9	Алипова Жанар	11-сынып		14:20
10	Саурбаева Мөлдір	5-сынып	Бейсенбі	12:00
11	Абдраймова Бибижамал	8-сынып		15:00
12	Мамаева Ақбота	6-сынып	Жұма	12:00
13	Айхынбаева Улдана	7-сынып		12:00

Кестені түзген қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестік жетекшісі: Алипова Ж