

Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының
«Келес ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі» мемлекеттік мекемесіне қарасты
«№39 І.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі



У. Нысанбаева

2022-2023 оқу жылына арналған баспатуыш сыныптардағы оқу жұмыстарының жылдық жоспары

Директордың ОІ орынбасары: Жуманова Айнагүл Тіліпбекқызы

2022-2023 оқу жылы

Іс-шаралар		Мерзімі	Жауапты	Ескерту
Тамыз				
Мектеп микровандары бойынша МАД тобына (ата-аналардың өтініші бойынша) және І-сыныпқа келетін балалардың оқуға толық тартылуын әрі олардың сыныпты бітіріп келесі сыныпқа көшугін қамтамасыз ету.		Тамыз Қантар Мамыр	А.Жуманова Іс бақарушы	
Жаңадан келген оқушыларды қабылдау		Ай бойы	А.Жуманова Іс бақарушы	
Мүгедек балалармен дене және ақыл-ой дамуында ауытқушылықтары бар балалардың мәселелерін қарап шешу, облыстық не аудандық дәрігерлік психологиялық-педагогикалық комиссияның шешімін басшылыққа алу.		Ай бойы	А.Жуманова Әлеуметтік педагог	
Оқушыларды қажетті оқулықтармен қамтамасыз ету, ұстағуы, сақталу, пайдалану жауапкершіліктерін күшейту.		16-20.08	Сынып жетекшілер	
ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы 2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру		29.08	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Пәндер бойынша оқу сағаттарының нормаларын ескере отырып І жарты жылдық сабақ кестесін дайындау. Оқу жүктемесін бекіту		29.08	А.Жуманова	
Kundelik.kz электрондық журналына сабақ кестесін орналастыру және І-сынып білім алушылар туралы мәліметті енгізу.		31.08	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Мұғалімдердің пәндер бойынша 2022-2023 оқу жылына арналған күнтізбелік - тақырыптық жоспарларын бекіту		31.08	А.Жуманова	
Қыркүйек				
Білім күні. « Білімге ұмтылу, енбексүйгіштік және отаншылдық » атты алғашқы қонырауға қатысу		1.09	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
Тамыз есебімен оқу жылының сонындағы оқушылар тізімін өзара салыстыру аяқталып І қыркүйекке мектепке оқуға таратылатын балаларды сыныптар бойынша пантан сон мектеп бұйрығын алу; сол бұйрық негізінде сыныптарды ектапциялау, сынып журналдарын жүргізу, аудандық білім бөліміне есебін у.			А.Жуманова	
Тексеру.		1-3.09	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

Педагогтерді тарифтеу бойынша жұмыс жүргізу	Қыркүйек айы	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Педагогтардың міндетті құжаттар тізбесін қадағалау	5-9.09	А.Жуманова	
Үлгерімі төмен, дарынды оқушыларды анықтау, жоспарларын бекіту	12-16.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
«Зерде» атты интеллектуалды дарынды балаларға арналған клубтың жұмыс жоспарын жасап, бекітіру	12-16.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспар бойынша	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Пәндер бойынша сайыстар, олимпиадалар өткізуге дайындық барысын қадағалау	19-23.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Сабақ кестесі бойынша сабақтардың өтілуін тексеру	үнемі	А.Жуманова	
Көркем еңбек пәндерінде қауіпсіздік ережелерінің орындалуы	19-23.09	А.Жуманова	
Білім алушылардың негізгі пәндерге арнаған дәптерлерін тексеру	20-24.09	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Бірінші сыныптың білім алушылары мен осал топтың балаларының психологиялық бейімдеуді қамтамасыз ету	26-30.09	А.Жуманова Педагог-психолог	
Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарын анықтау мақсатында бақылау жұмыстарын алу	Қыркүйек айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді жетілдіру	26-30.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	

Қазан

Жоспар бойынша мұғалімдердің сабақтарына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспар бойынша	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
«Балалар және театр» жобасын іске асыру бойынша 1-4 сынып білім алушыларының арасында қазақ ертегілері бойынша жұмыс жүргізу	Қазан айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	мен бірігіп
Мұғалімдердің үлгерімі төмен оқушылармен жасаған жұмыстарын қадағалау	10-14.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
«Оқуға құштар» жобасын іске асыру бойынша «Тұлға болам» байқауының 1-кезеңін өткізу	10-14.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	бағалан ойынш сөзін құш
ТЖБ жұмыстарын алу, нәтижелерін бақылау	17-21.10	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Кипиділік.кз электронды журналдың жүргізілуін үнемі қадағалау, БЖБ мен ТЖБ нәтижелері енгізілуін бақылау	24-28.10	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	24-28.10	А.Жуманова	
<i>Қараша</i>			
Оқу бағдарламарының орындалуы	31.10-4.11	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Токсан қорытындысы бойынша мониторинг түзу	31.10-4.11	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Астауыш сыныптардың кабинеттерінің тазалығын тексеру	31.10-4.11	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Оқушы мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу	31.10-4.11	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
4-сыныптарға қосымша сабақтардың өтілуін қадағалау	үнемі	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

1-4 сыныптар арасында диктант алу. Сауаттылықтарын байқау	14-18.11	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
1-4 сыныптар арасында нормативке сай оқу шапшаңдығын байқау	14-18.11	А.Жуманова 8Бірлестік жетекшісі	
Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Дарынды оқушылармен логикалық есептер шығарту арқылы білім деңгейлерін анықтау	үнемі	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
2 сыныптар аралығында математика пәнінен бақылау жұмыстарын алу	кезінде	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Кшmdeііk.kz электронды журналдың уақтылы толтырылуын тексеру	үнемі	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Үйде оқытылатын оқушыларға бағдарлама бойынша бөлінген сағаттардың өтілуін қадағалау	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Білім алушылардың негізгі пәндерге арнаған дәптерлерін тексеру	28.11-2.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Желтоқсан			
Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Музыка, дене-шынықтыру мұғалімдерінің сабағына қатысу	5-9.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Әдіс бірлестігінің жетекшісі П.Мамасерикованың жұмыстарына талдау жасау	5-9.12	А.Жуманова	
2-3 сыныптар арасында оқу шапшаңдығын тексеру	12-16.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Жас мамандарға нақты көмек ұйымдастыру мақсатында диагностикалық зерттеу жұмыстарын жүргізу	12-16.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

1-4 сыныптар арасында жаратылыстану пәндерінің өтілу барысын қадағалау			
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
ТЖБ жұмыстарын алу, нәтижелерін шығару. ТЖБ жұмыстарын тексеру	19-23.12	А.Жуманова	
Kundelik.kz электронды журналының уақтылы толтырылуын тексеру, қорытындысын шығару	26-30.12	А.Жуманова	
Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	26-30.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Оқушылар қозғалысының есебі туралы мәліметтер жинақтау	26-30.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Қантар			
Оқу бағдарламаларының орындауы	3-6.01	А.Жуманова	
Әдістемелік кеңес	3-6.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
II жартыжылдықтың сабақ кестесін реттеу	3-6.01	А.Жуманова	
Оқу мәселесі бойынша ата-аналар жиналысын өткізу	3-6.01	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
II жарты жылдыққа мұғалімдердің КТЖ қадағалау	3-6.01	А.Жуманова	
Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Жас мамандарға нақты көмек ұйымдастыру мақсатында тренинг-сабақ өткізу	9-13.01	А.Жуманова	
Қарынды оқушылармен жүргізіліп жатқан жұмыстарды қадағалау	9-13.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Оқуға құштар» жобасын іске асыру бойынша «Тұлға болам» байқауының 2-езеңін өткізу	9-13.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	

Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Денсаушықтық мен музыка пән мұғалімдерінің сабағына қатысу	16-20.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Сыныптада интеллектуалды сайыстар өткізу	16-20.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Оқушылардың сабаққа қатысу деңгейі мен мектеп формаларын қадағалау	үнемі	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
Таңдау жұмыстарының барысын тексеру	23-27.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Оқушылардың жеке жұмыс дәптерлері, күнделіктерді жүргізу бойынша сынып жетекші мен пән мұғалімдерімен жұмыс	23-27.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Ақпан			
Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
ББЖМ-ға оқушылардың дайындығын пысықтау, қосымша сабақтардың өтілу барысын қадағалау	1-3.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
«Оқуға құштар» жобасын іске асыру бойынша «Тұлға бола» байқауының 3-кезеңін өткізу	6-10.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Уәде оқытылатын оқушыларға бағдарлама бойынша бөлінген сағаттардың өтілуін қадағалау	13-17.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Бастауыш сынып оқушыларының пән олимпиадасына қатыстыруын қадағалау	13-17.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

Наурыз

Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету			
Негізгі пәндерден мектепшілік олимпиада өткізу	Кесте бойынша	А.Жуманова	
Жеркем еңбек пен еңбекке баулу пәндерінің өтілу барысын қадағалау.	27.02-3.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Сыныптарда интеллектуалды сайыстар өткізу	27.02-3.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	6.03-10.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
ТҰЖБ алу, баға қорытындыларын шығаруды қадағалау	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
ББЖМ-ға оқушылардың дайындығын пысықтау, қосымша сабақтардың өтілу барысын қадағалау	6-10.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	13-17.03	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
Сәуір	13-17.11	А.Жуманова	
Мектеп station.kz порталы арқылы 1-сыныпқа оқуға келетін оқушылардың ата-аналарының өтінішін қабылдау	Сәуір-шілде	А.Жуманова	
«Жыл мұғалімі-2023» байқауын өткізу	сәуір	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
1-4 сыныптар арасында «Ұқыпты оқулықтар» сайысын ұйымдастыру	27-31.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
1-4 сыныптардың тандау пәндері сабақтарына қатысу	3-7.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Қазақ тілі мен әдебиеттік оқу пән мұғалімдерінің сабағына қатысу	10-14.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Білім алушылардың білім жетістіктерінің (БЗЖМ) тест нәтижелеріне мониторинг шығару, талдау	17-21.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
МАД топтарындағы тәрбиеленушілерінің білімін тексеру	24-28.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Бағалар және театр» жобасын іске асыру бойынша 1-4 сынып білім алушыларының арасында қазақ ертелігері бойынша жұмыс жүргізу	Сәуір айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
<i>Мамыр</i>			
«Тұтан өлке» бағдарламасына сәйкес көрме ұйымдастыру	2-5.05	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Пәндер бойынша оқушылардың ғылыми жобасын қорғауға кесте бойынша аудандық сайысқа іріктеп жіберу	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Сыныптарда интеллектуалды сайыстар өткізу	8.05-12.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4-сынып оқушыларының бастауышымен қоштасу кештерін ұйымдастыру	15-19.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
ТЖБ алу, баға қорытындыларын шығаруды қадағалау	18-24.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
Мұғалімдердің еңбек демалысы кестесін дайындау	22-26.05	А.Жуманова	
Сынып қонырау. Марапаттау. «Ұздіктер шеруі» салтанатты жиын өткізу	31.05	А.Жуманова	
Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	31.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшілер	
Қылдық есеп өткізу (қозғалыс, үлгерім, талдау, Ұздік оқушылар).	31.05	А.Жуманова	

«Бекітемін
Мектеп директоры м.у.а.з.

А.Ескендеров



№39 Д.Жодаласов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша 2021–2022 оқу жылының тамыз айына арналған жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Мектеп микроаудандары бойынша МАД тобына (ата-аналардың өтініші бойынша) және 1-сыныпқа келетін бағалардың оқуға толық тартылуын әрі олардың сыныпты бітіріп келесі сыныпқа көшугін қамтамасыз ету.	Тамыз Қазан Мамыр	А.Жуманова Іс басқарушы	
2	Жаңадан келген оқушыларды қабылдау	Ай бойы	А.Жуманова Іс басқарушы	
3	Мүгедек бағалармен дене және ақыл-ой дамуында ауытқушылықтары бар бағалардың мәселелерін қарап шешу, облыстық не аудандық дәрігерлік психологиялық-педагогикалық комиссияның шешімін басшылыққа алу.	Ай бойы	А.Жуманова Әлеуметтік педагог	
4	Оқушыларды қажетті оқулықтармен қамтамасыз ету, ұстауы, сақталуы, пайдалану жауапкершіліктерін күшейту.	16-20.08	Сынып жетекшілер	
5	ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы 2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру	29.08	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	Пәндер бойынша оқу сағаттарының нормаларын ескере отырып І жарты жылдық сабақ кестесін дайындау. Оқу жүктемесін бекіту	29.08	А.Жуманова	
7	Қиындықтар электрондық журналына сабақ кестесін орналастыру және 1-сынып білім алушылары туралы мәліметті енгізу.	31.08	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
8	Мұғалімдердің пәндер бойынша 2022-2023 оқу жылына арналған күнтізбелік - тақырыптық жоспарларын бекіту	31.08	А.Жуманова	

Оқу ісін міндеткершісі:

А.Жуманова

«Бекітемін
Мектеп директоры: А.Н. Нысанбаева



№39 Л.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша 2022-2023 оқу жылының қыркүйек айына арналған жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Білім күні. ««Білімге ұатылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық»» атты алғашқы қонырауға қатысу	1.09	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
2	Тамыз есебінен оқу жылының соңындағы оқушылар тізімін өзара салыстыру арқылы 1 қыркүйекке мектепке оқуға таратылатын бағаларды сыныптар бойынша нақтыланған соң мектеп бұйрығын алу; сол бұйрық негізінде сыныптарды комплекстациялау, сынып журналдарын жүргізу, аудандық білім бөліміне есебін тапсыру.		А.Жуманова	
3	Құндылық күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың енгізілуін қадағалау, тексеру	1-3.09	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4	Педагогтерді тарифтеу бойынша жұмыс жүргізу	Қыркүйек айы	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	Педагогтардың міндетті құжаттар тізбесін қадағалау	5-9.09	А.Жуманова	
6	Үлгерімі төмен, дарынды оқушыларды анықтау, жоспарларын бекіту	12-16.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
7	«Зерде» атты интеллектуалды дарынды бағаларға арналған клубтың жұмыс жоспарын жасап, бекітіру	12-16.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
8	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспар бойынша	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
9	Пәндер бойынша сайыстар, олимпиадалар өткізуге дайындық барысын қадағалау	19-23.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	

10	Сабақ кестесі бойынша сабақтардың өтілуін тексеру	үнемі	А.Жуманова	
11	Көркем еңбек пәндерінде қауіпсіздік ережелерінің орындалуы	19-23.09	А.Жуманова	
12	Білім алушылардың негізгі пәндерге арнаған дәптерлерін тексеру	20-24.09	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
13	Бірінші сыныптың білім алушылары мен оқал топтың балаларының психологиялық бейімдеуді қамтамасыз ету	26-30.09	А.Жуманова Педагог-психолог	
14	Білім алушылардың білімдеріндегі оқылдықтарын анықтау мақсатында бақылау жұмыстарын алу	Қыркүйек айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
15	Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді жетілдіру	26-30.09	А.Жуманова Пән мұғалімдері	

Оқу ісінің меңгерушісі:



А.Жуманова

«Бекітемін»

Мектеп директорының орынбасары



№39 Д.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар

бойынша 2022-2023 оқу жылының қазан айына арналған жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабақтарына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
2	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспар бойынша	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
3	«Балалар және театр» жобасын іске асыру бойынша 1-4 сынып білім алушыларының арасында қазақ ертегілері бойынша жұмыс жүргізу	Қазан айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
4	Мұғалімдердің үлгерімі төмен оқушылармен жасаған жұмыстарын қадағалау	10-14.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
5	«Оқуға құштар» жобасын іске асыру бойынша «Түнге болам» байқауының 1-кезеңін өткізу	10-14.10	А.Жуманова Пән мұғалімдері	Қадағалау
6	ТЖБ жұмыстарын алу, нәтижелерін бақылау	17-21.10	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
7	Қиындықтар электронды журналының жүргізілуін үнемі қадағалау, БЖБ мен ТЖБ нәтижелері енгізілуін бақылау	24-28.10	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
8	Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	24-28.10	А.Жуманова	

Оқу ісінің меңгерушісі:

А.Жуманова

«Бекітемін

Мектеп директоры:

Н.Нысанбаева

№39 Д.Жолдасов атындағы жамбы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша
2022-2023 оқу жылының қараша айына арналған жұмыс жоспары



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Оқу бағдарламаларының орындалуы	31.10-4.11	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
2	1 тоқсан қорытындысы бойынша мониторинг түзу	31.10-4.11	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
3	Бастауыш сыныптардың кабинеттерінің тазалығын тексеру	31.10-4.11	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
4	Оқыту мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау, сұхбаттасу	31.10-4.11	А.Жұманова Сынып жетекшілер	
5	1-4 сыныптарға қосымша сабақтардың өтілуін қадағалау	үнемі	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
6	1-4 сыныптар арасында диктант алу. Сауаттылықтарын байқау	14-18.11	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
7	1-4 сыныптар арасында нормативке сай оқу шашандығын байқау	14-18.11	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
8	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жұманова	
9	Дарынды оқушылармен логикалық есептер шығарту арқылы білім деңгейлерін анықтау	үнемі	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
10	2 сыныптар аралығында математика пәнінен бақылау жұмыстарын алу	кезінде	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
11	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
12	Күнделік, қз электронды журналдың уақтылы толтырылуын тексеру	үнемі	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
13	Үйде оқытылатын оқушыларға бағдарлама бойынша бөлінген сағаттардың өтілуін қадағалау	Кесте бойынша	А.Жұманова	
14	Білім алушылардың негізгі пәндерге арналған дәптерлерін тексеру	28.11-2.12	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	

Оқу ісінің ментерушісі:

А.Жұманова

«Бекітемін»

Мектеп директоры:  У. Нысанбаева

№39 Л.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша
2022-2023 оқу жылының желтоқсан айына арналған жұмыс жоспары



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
2	Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Музыка, дене-шынықтыру мұғалімдерінің сабағына қатысу	5-9.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
3	Әдіс бірлестігінің жетекшісі П.Мамасерикиованың жұмыстарына талдау жасау	5-9.12	А.Жуманова	
4	2-3 сыныптар арасында оқу шапшандығын тексеру	12-16.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	Жас мамандарға нақты көмек ұйымдастыру мақсатында диагностикалық зерттеу жұмыстарын жүргізу	12-16.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	1-4 сыныптар арасында жаратылыстану пәндерінің өтілу барысын қадағалау	12-16.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
7	Аудандық, облыстық, респу.блицалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
8	ТЖБ жұмыстарын алу, нәтижелерін шығару. ТЖБ жұмыстарын тексеру	19-23.12	А.Жуманова	
9	Күнделік.kz электронды журналдың уақтылы толтырылуын тексеру, қорытындысын шығару	26-30.12	А.Жуманова	
10	Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	26-30.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
11	Оқушылар қозғалысының есебі туралы мәліметтер жинақтау	26-30.12	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

Оқу ісінің ментерушісі:

А.Жуманова

«Бекітемін
Мектеп директоры»
Нысанбаева

№39 Л.Жолдаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша
2022-2023 оқу жылының қаңтар айына арналған жұмыс жоспары



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Оқу бағдарламаларының орындалуы	4-6.01	А.Жұманова	
2	Әдістемелік кеңес	4-6.01	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
3	ІІ жартыжылдықтың сабақ кестесін реттеу	4-6.01	А.Жұманова	
4	Оқу мәселесі бойынша ата-аналар жиналысын өткізу	4-6.01	А.Жұманова Сынып жетекшілер	
5	ІІ жарты жылдыкқа мұғалімдердің КТЖ қадаталау	4-6.01	А.Жұманова	
6	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жұманова	
7	Жас мамандарға нақты көмек ұйымдастыру мақсатында тренинг-сабақ өткізу	9-13.01	А.Жұманова	
8	Дарынды оқушылармен жүргізіліп жатқан жұмыстарды қадаталау	9-13.01	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
9	«Оқуға құштар» жобасын іске асыру бойынша «Түпте болам» байқауының 2-кезеңін өткізу	9-13.10	А.Жұманова Пән мұғалімдері	
10	Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Денешынықтыру мен музыка пән мұғалімдерінің сабағына қатысу	16-20.01	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	
11	Сыныптарда интеллектуалды сайыстар өткізу	16-20.01	А.Жұманова Бірлестік жетекшісі	

12	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
13	Оқушылардың сабаққа қатысу деңгейі мен мектеп формаларын қадағалау	үнемі	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
14	Тандау жұмыстарының барысын тексеру	23-27.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
15	Оқушылардың жеке жұмыс дәптерлері, күнделіктерді жүргізу бойынша сынып жетекші мен пән мұғалімдерімен жұмыс	23-27.01	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	

Оқу ісінің меңгерушісі:



А.Жуманова

«Бекітемін

Мектеп директоры:

У.Нысанбаева



№39 Л.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
2	ББЖМ-ға оқушылардың дайындығын пысықтау, қосымша сабақтардың өтілу барысын қадағалау	1-3.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
3	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4	Үйде оқытылатын оқушыларға бағдарлама бойынша бөлінген сағаттардың өтілуін қадағалау	13-17.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	Бастауыш сынып оқушыларының пән олимпиадасына қатыстыруын қадағалау	13-17.02	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	Кенес Одағының Батыры Л.Жолдасовтың туылған күніне арналған іс-шаралар өткізу	20-24.02	Сынып жетекшілер	

Оқу ісінің меңгерушісі:

А.Жуманова

«Бекітемін
Мектеп директоры: *Батыр* У. Нысанбаева

№39 Л.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша
2022-2023 оқу жылының наурыз айына арналған жұмыс жоспары



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Жоспар бойынша мұғалімдердің сабағына ену, әдістемелік көмек көрсету	Кесте бойынша	А.Жуманова	
2	Негізгі пәндерден мектепшілік олимпиада өткізу	27.02-3.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
3	Көркем еңбек пен еңбекке баулу пәндерінің өтілу барысын қадағалау.	27.02-3.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4	Сыныптарда интеллектуалды сайыстар өткізу	6.03-10.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	ТЖБ алу, баға қорытындыларын шығаруды қадағалау	6-10.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
7	ББЖМ-та оқушылардың дайындығын пысықтау, қосымша сабақтардың өтілу барысын қадағалау	13-17.03	А.Жуманова Пән мұғалімдері	
8	Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	13-17.03	А.Жуманова	

Оқу ісінің меңгерушісі:

А.Жуманова

«Бекітемін
Мектеп директоры:  Д.Жалдасов

№39 Д.Жалдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша
2022-2023 оқу жылының сәуір айына арналған жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Мектер station.kz порталы арқылы 1-сыныпқа оқуға келетін оқушылардың ата-аналарының өтінішін қабылдау	Сәуір-шілде	А.Жуманова	
2	«Жыл мұғалімі-2023» байқауын өткізу	сәуір	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
3	1-4 сыныптар арасында «Ұқыпты оқулықтар» сайысын ұйымдастыру	27-31.03	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4	1-4 сыныптардың тандау пәндері сабақтарына қатысу	3-7.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	Мемлекеттік стандарттың орындалуын бақылау. Қазақ тілі мен әдебиеттік оқу пән мұғалімдерінің сабағына қатысу	10-14.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
7	Білім алушылардың білім жетістіктерінің (ББЖМ) тест нәтижелеріне мониторинг шығару, талдау	17-21.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
8	МАД топтарындағы тәрбиеленушілерінің білімін тексеру	24-28.04	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
9	Оқуға құпштар» жобасын іске асыру бойынша «Тұлға болам» байқауының 3-кезеңін өткізу	Сәуір айы	А.Жуманова Пән мұғалімдері	

Оқу ісінің менгерушісі:

 А.Жуманова

«Бекітемін
Мектеп директоры: *А.Жуманова* У. Нысанбаева

№39 Л.Жолдасов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бастауыш сыныптар бойынша 2022-2023 оқу жылының мамыр айына арналған жұмыс жоспары



№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	«Тұтан өлке» бағдарламасына сәйкес көрме ұйымдастыру	2-5.05	А.Жуманова Сынып жетекшілер	
2	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық байқау ұйымдастырушыларынан жолданған хаттары бойынша жұмыс атқару	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
3	Пәндер бойынша оқушылардың ғылыми жобасын қорғауға кесте бойынша аудандық сайысқа іріктеп жіберу	Жоспарға сәйкес	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
4	Сыныптарда интеллектуалды сайыстар өткізу	8.05-12.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
5	4-сынып оқушыларының бастауышпен қоштау кештерін ұйымдастыру	15-19.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
6	ТЖБ алу, баға қорытындыларын шығаруды қадаралау	18-24.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
7	Мұғалімдердің енбек демалысы кестесін дайындау	22-26.05	А.Жуманова	
8	Сонғы қонырау. Марапаттау. «Үздіктер шеруі» салтанатты жиын өткізу	31.05	А.Жуманова	
9	Пәндер бойынша білім сапасын анықтап, білім бөліміне есеп беру	31.05	А.Жуманова Бірлестік жетекшісі	
10	Жылдық есеп өткізу (қозғалыс, үлгерім, талдау, үздік оқушылар).	31.05	А.Жуманова	

Оқу ісінің меңгерушісі:

А.Жуманова